

Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 99

(наименование образовательной организации)
за 1 полугодие 2025 года
городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург"
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:
Общий балл:
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6663058006
93,14
605
496

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (11,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей "Правила речевой культуры" работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить Алгоритм работы с посетителями в приемной. Разработать и утвердить инструкцию "Правила и стандарты общения" ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие).	01.12.2025	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Проведен инструктаж "Правила речевой культуры". Все работники, обеспечивающие первичный контакт с получателями услуги, ознакомлены: 09.01.2025, 10.04.2025. Разработан и утвержден директором Алгоритм работы с посетителями в приемной (приказ № 30-од от 25.01.2025). Алгоритм работы размещен в приемной 25.01.2025. Работники ознакомлены с алгоритмом 25.01.2025. Разработана и утверждена директором (приказ № 30-од от 25.01.2025) инструкция "Правила и стандарты общения". Инструкция размещена на охране и в приемной 25.01.2025. Работники ознакомлены с инструкцией 25.01.2025.	10.04.2025

2.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (16,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи по вопросам соблюдения культуры общения и принципов профессиональной этики, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики.	01.12.2025	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Проведен инструктаж по вопросам соблюдения культуры общения и принципов профессиональной этики, норм деловой этики: 13.01.2025, 10.04.2025. Сотрудники, обеспечивающие непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, ознакомлены: 13.01.2025, 10.04.2025.	10.04.2025
3.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (4,65% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки "Основные правила телефонного этикета", "Этикет деловой переписки" для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).	01.12.2025	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Разработаны и утверждены директором (приказ №37-од от 30.01.2025) памятки "Основные правила этикета", "Этикет деловой переписки". Памятки размещены в приемной и учительской 30.01.2025. Работники ознакомлены с Памятками 30.01.2025.	30.01.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (15,04% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Провести: НПК с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся, СМИ; общегимназический праздник "Триумф"; военно-спортивную игру "Зарница".	01.12.2024	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Проведены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: НПК "Шаг в науку" 30.04.2025; военно-спортивная игра "Зарница" 14.05.2025; общегимназический праздник "Триумф" 22.05.2025.	22.05.2025
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,41% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Организовано своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях в расписании через Сферум 12.03.2025. Информирование родителей организовано через Сферум и на родительских собраниях 12-14.05.2025	14.05.2025
6.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (12,61% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся: установить платежный терминал в обеденном зале; разработать и внедрить вариант меню для 10-11 классов "Выбери сам!"; приобрести и разместить на 3 этаже стенд "Расписание уроков"; провести опрос обучающихся "Ассортимент буфета" и внести изменения в меню.	01.12.2025	Селукова Татьяна Алексеевна директор	Установлен платежный терминал в обеденном зале 09.01.2025. Разработано и внедрено меню для 10-11 классов "Выбери сам!" 09.01.2025. Приобретен стенд "Расписание уроков" 25.05.2025. Проведен опрос обучающихся "Ассортимент буфета" 14-18.04.2025 и внесены изменения в меню.	25.05.2025

Директор

Т.А. Селукова

